

**MANUAL DE COMPRAS  
- CATALOGAÇÃO -**



**UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA**

**Nelson Delfino  
Bruno Magnus**

**2013**

## 1. CATÁLOGO DE MATERIAIS

O sucesso de um processo de licitação depende de um pedido de compra ou contratação, feito com o máximo de detalhes acerca das especificações do bem a ser adquirido ou do serviço a ser contratado, além dos valores atualizados, com preços praticados no mercado, conforme estabelece a Lei 8.666/93 e suas alterações.

As aquisições de bens e serviços, pela Administração Pública, devem sempre merecer uma atenção especial. Os recursos públicos, tão escassos, precisam ser aplicados de modo a evitar desperdícios, adquirindo materiais e serviços de qualidade.

Sendo assim, com o objetivo de facilitar, padronizar e informar sobre o desenvolvimento do processo de compras este guia norteará para consulta dos itens já catalogados e os procedimentos para proceder à catalogação de materiais.

## 2. ORGANIZAÇÃO DO MATERIAIS NA UFSC

Para realizar uma boa catalogação, é fundamental o entendimento da metodologia de organização dos materiais e serviços nos sistema da UFSC. Para fins administrativos, estes são separados em grandes grupos sendo:

- a) **MATERIAIS PERMANENTES:** grupo 077 (mesmo com o uso corrente, não perde a sua identidade física, e /ou geralmente tem uma durabilidade superior a dois anos);
- b) **MATERIAIS DE CONSUMO:** grupo 099 (mesmo com o uso corrente perde normalmente sua identidade física e/ou geralmente tem sua utilização limitada a dois anos);
- c) **SERVIÇOS:** grupo 088.

Dentro destes grandes grupos temos as subdivisões, que são agrupamentos por afinidade. Por exemplo, um violão é classificado como um 077 e se enquadra no subgrupo 26, ou seja: 077.26 INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS.

Seguem os Grupos e subgrupos, para conhecimento:

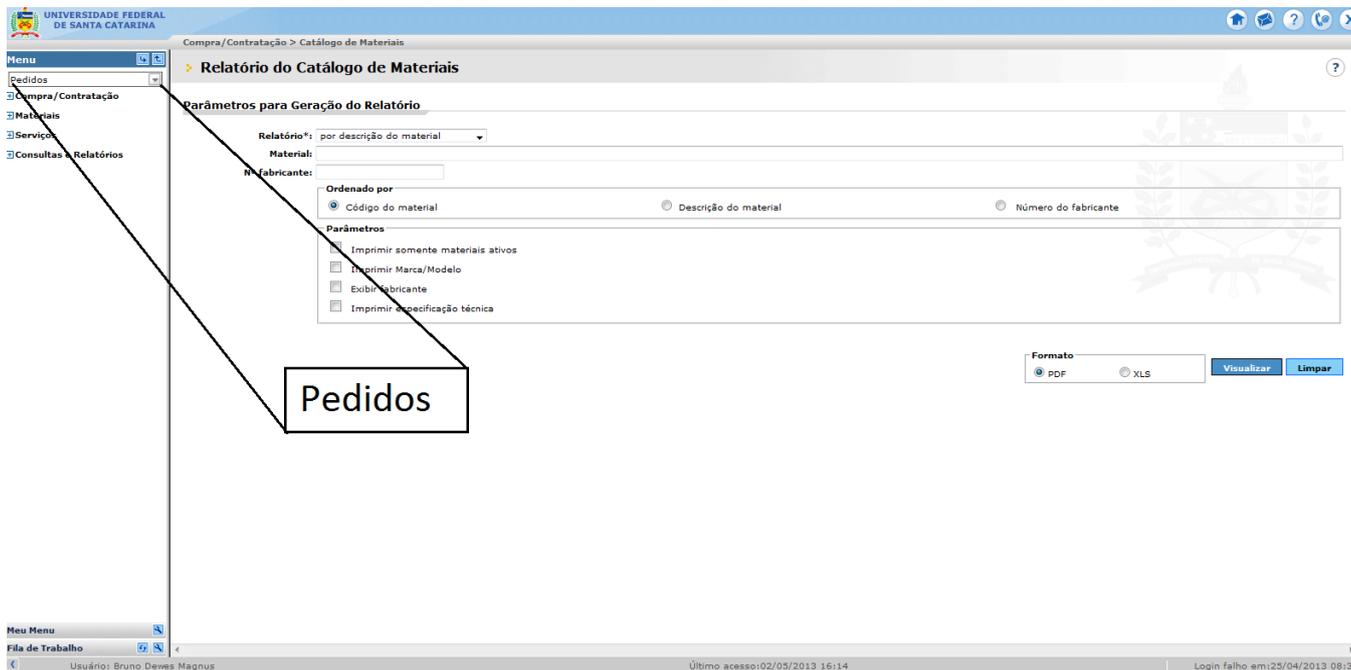
**077 – MATERIAIS PERMANENTES/ subgrupos:**

- 077.04 APARELHOS DE MEDIÇÃO
- 077.06 APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO
- 077.08 APARELHOS EQUIP. UTENS. MÉDICO-HOSP./ ODONTOL / LABORAT
- 077.10 APARELHOS E EQUIP. P/ ESPORTES E DIVERSÃO
- 077.12 APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS
- 077.18 COLEÇÕES E MATERIAL BIBLIOGRÁFICO
- 077.20 EMBARCAÇÕES
- 077.24 EQUIP. DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO
- 077.26 INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS
- 077.28 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS
- 077.30 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS
- 077.32 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS
- 077.33 EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
- 077.34 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS - UTENSÍLIOS DIVERSOS
- 077.35 EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E  
COMUNICAÇÃO
- 077.36 MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO
- 077.38 MÁQUINAS E FERRAMENTAS / UTENSÍLIOS DE OFICINA
- 077.39 EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICO ELÉTRICO
- 077.40 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS
- 077.42 MOBILIÁRIOS EM GERAL
- 077.44 OBRAS DE ARTE E PEÇAS PARA EXPOSIÇÃO
- 077.46 SEMOVENTES E EQUIPAMENTOS DE MONTARIA
- 077.48 VEÍCULOS DIVERSOS
- 077.51 PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS
- 077.52 VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA
- 077.57 ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS
- 077.92 LICENÇAS DE SOFTWARE
- 077.93 AQUISIÇÕES DE SOFTWARE
- 077.94 AQUISIÇÕES DE SOFTWARE SOB ENCOMENDA
- 077.96 EQUIPAMENTOS / MAT. PERMANENTE - PAGTO. ANTECIPADO
- 077.98 MÓVEIS SOB MEDIDA
- 077.99 OUTROS MATERIAIS PERMANENTES

**099 – MATERIAIS DE CONSUMO/Subgrupos**

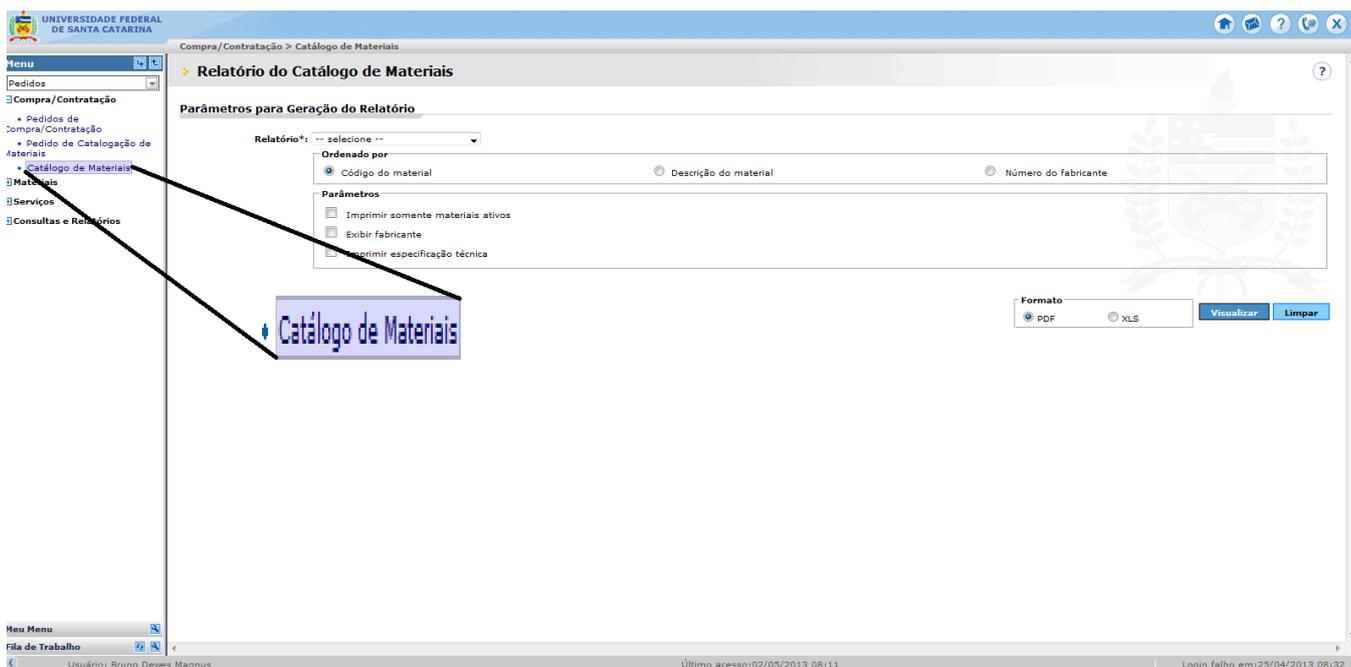
- 099.01 SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA
- 099.02 MATERIAIS DE LABORATÓRIO - REAGENTES
- 099.03 MATERIAIS DE LABORATÓRIO - VIDRARIA
- 099.04 MATERIAIS DE LABORATÓRIO - UTENSÍLIOS
- 099.05 MATERIAIS ODONTOLÓGICOS - RADIOLOGIA
- 099.06 MATERIAIS ODONTOLÓGICOS
- 099.07 MATERIAIS ELÉTRICOS
- 099.08 MATERIAIS HIDRÁULICOS
- 099.09 MATERIAIS DE ALVENARIA
- 099.10 MATERIAIS DE REFRIGERAÇÃO
- 099.11 MATERIAIS DE TELEFONIA / INFORMÁTICA
- 099.12 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
- 099.13 MATERIAIS DE EXPEDIENTE
- 099.14 MATERIAIS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENE
- 099.15 MATERIAIS AGROPECUÁRIOS
- 099.16 PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI) E UNIFORMES
- 099.17 GASES MEDICINAIS E INDUSTRIAIS
- 099.18 COPA E COZINHA
- 099.19 MATERIAIS DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGENS
- 099.20 MATERIAL PEDAGÓGICO E ESPORTIVO
- 099.21 COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES
- 099.22 MATERIAIS VETERINÁRIOS
- 099.23 MATERIAIS DE CAMA, MESA E BANHO
- 099.24 MATERIAIS DIVERSOS
- 099.25 MATERIAL ÁUDIO, VÍDEO E FOTO
- 099.26 FERRAMENTAS
- 099.27 MATERIAIS LABORATÓRIO - REAGENTES IMPORTADOS/DISPENSA
- 099.99 NÃO CLASSIFICADOS

### 3) CONSULTA DOS ITENS JÁ CATALOGADOS



Acesse o sistema SCL (Sistema de Compras e Licitação) e selecione na caixa de seleção o ícone “pedidos” e siga conforme o menu descrito abaixo para consultar os itens já catalogados:

#### Menu: Pedidos > Compra/Contratação > Catálogo de materiais



Abrirá a tela para pesquisa dos “Relatório do Catálogo de Materiais”.

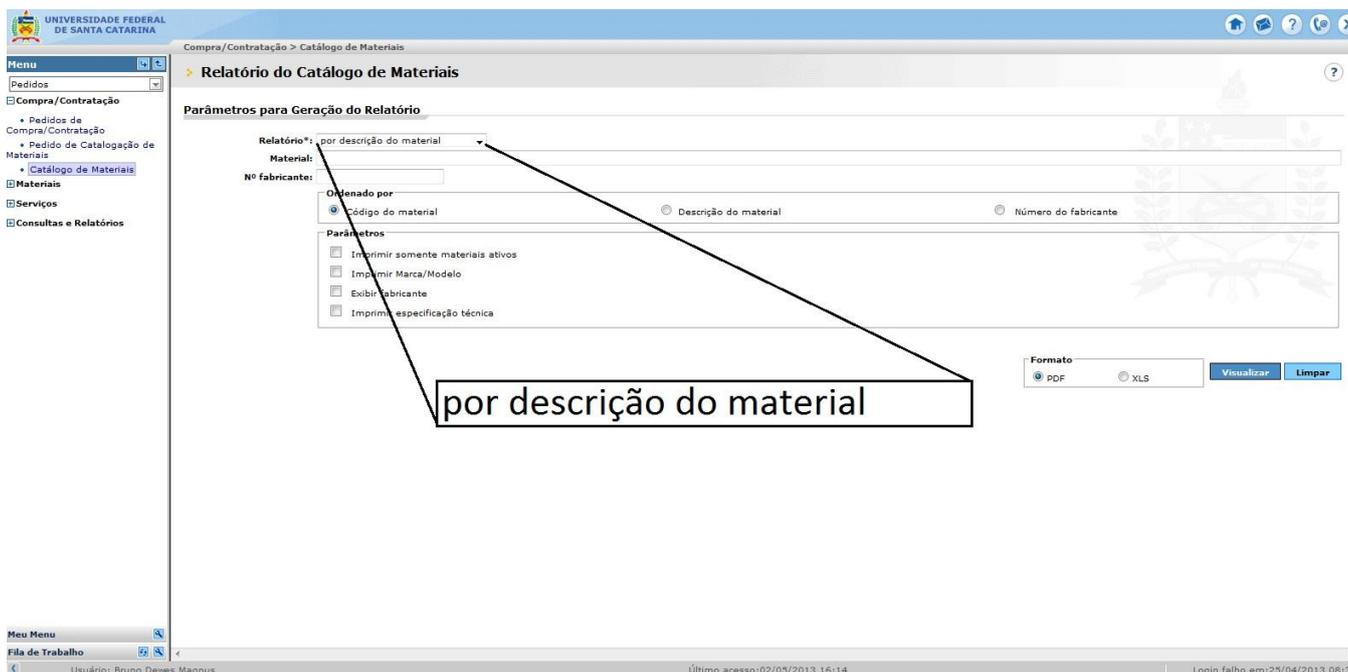
A consulta poderá ser feita pela descrição do item (nome de identificação do material permanente ou consumo) ou através dos Grupos (077, 099 ou 088).

### 3.1) Consulta pela “**Descrição do item**”

Para efetivar consulta de materiais já catalogados pela “**descrição do item**” siga os passos do menu abaixo:

**Menu: Pedidos > Compra/Contratação > Catálogo de Materiais > Relatório do Catálogo de Materiais > Parâmetros para Geração do Relatório**

Selecione na caixa de seleção “Relatório” a opção “por descrição do material” e preencha os seguintes campos obrigatórios conforme abaixo e solicitados na tela de acesso:



**Material:** Nome pelo qual é conhecido o item, descrição sucinta de material de consumo ou permanente.

**Ordenado por:** selecione o campo:

código do material

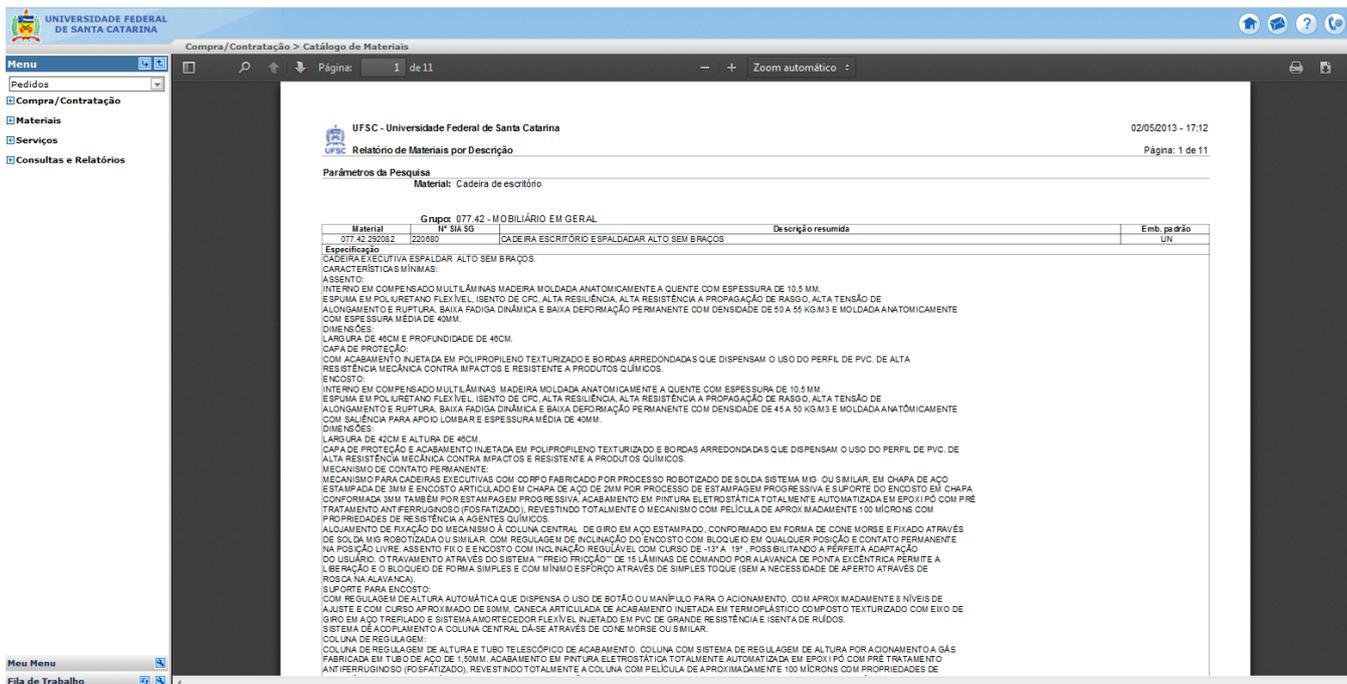
### Parâmetros: selecione conforme abaixo:

- Imprimir somente materiais ativos
- Imprimir Marca/Modelo
- Exibir fabricante
- Imprimir especificação técnica

Selecione o modo de apresentação “PDF” e dê um visualizar.

### Exemplo de pesquisa por material permanente.

Ao procurar por “cadeira escritório” ao inserir esta informação na caixa de seleção “material” e seguindo os demais procedimentos de pesquisa, o sistema gerará o relatório abrindo todos os itens catalogados dentro do grupo 077.42 Mobiliário em Geral com a especificação resumida conforme citada. Cabe ao usuário identificar dentre os itens demonstrados qual se adéqua para sua necessidade.



The screenshot displays the 'Relatório de Materiais por Descrição' for the group '077.42 - MOBILIÁRIO EM GERAL'. The search criteria include 'Material: Cadeira de escritório'. The results table shows one item with the following details:

Material	Nº Sís 56	Descrição resumida	Emb. padrão UN
077.42.292082	220680	CADEIRA ESCRITÓRIO ESPALDAR ALTO SEM BRAÇOS	

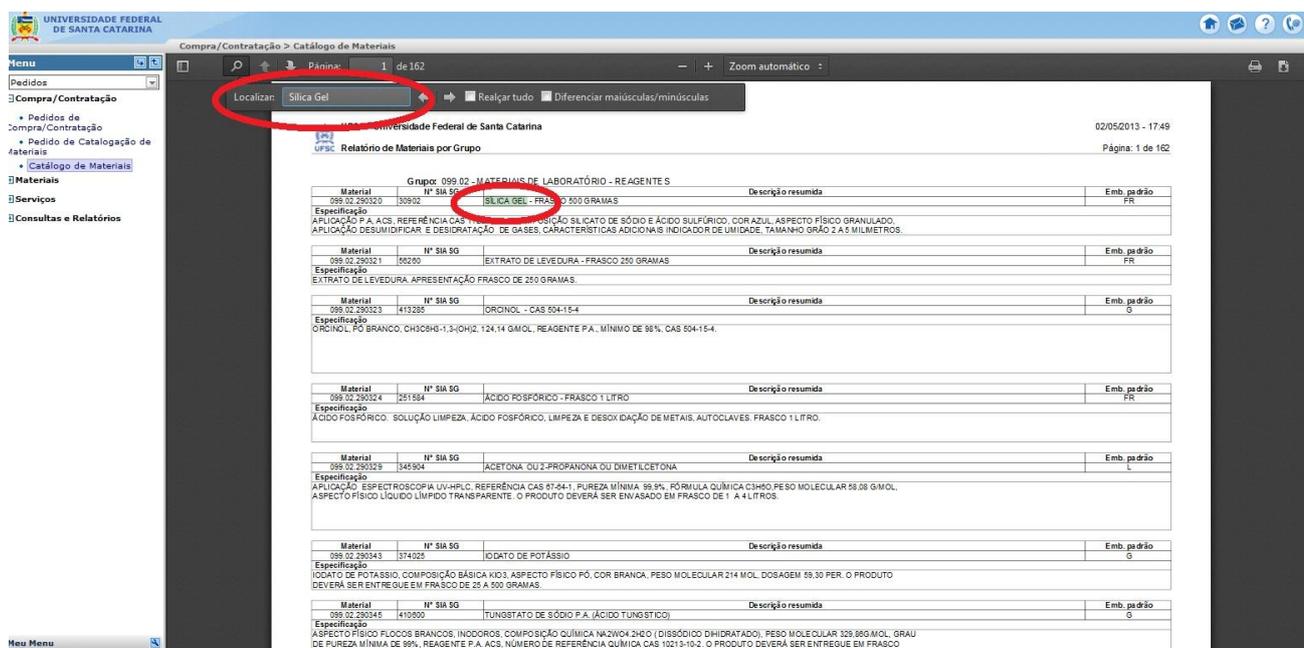
The detailed technical specification for this item is as follows:

**Grupo: 077.42 - MOBILIÁRIO EM GERAL**

**Especificação:**  
CADEIRA EXECUTIVA ESPALDAR ALTO SEM BRAÇOS.  
CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:  
ASSENTO:  
INTERNO EM COMPENSADO MULTILÂMINAS MADEIRA MOLDADA ANATOMICAMENTE A QUENTE COM ESPESURA DE 10,5 MM.  
ESPUMA EM POLIURETANO FLEXÍVEL, ISENTO DE CFO, ALTA RESILIÊNCIA, ALTA RESISTÊNCIA A PROPAGAÇÃO DE RASGO, ALTA TENÇÃO DE ALONGAMENTO E RUPTURA, BAIXA RADIGA DINÂMICA E BAIXA DEFORMAÇÃO PERMANENTE COM DENSIDADE DE 59 A 55 KG/M3 E MOLDADA ANATOMICAMENTE COM ESPESURA MÉDIA DE 40MM.  
DIMENSÕES:  
LARGURA DE 40CM E PROFUNDIDADE DE 40CM.  
CAPA DE PROTEÇÃO:  
COM ACABAMENTO INJETADA EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO E BORDAS ARREDONDADAS QUE DISPENSAM O USO DO PERFL DE PVC. DE ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA CONTRA IMPACTOS E RESISTENTE A PRODUTOS QUÍMICOS.  
ENCOSTO:  
INTERNO EM COMPENSADO MULTILÂMINAS MADEIRA MOLDADA ANATOMICAMENTE A QUENTE COM ESPESURA DE 10,5 MM.  
ESPUMA EM POLIURETANO FLEXÍVEL, ISENTO DE CFO, ALTA RESILIÊNCIA, ALTA RESISTÊNCIA A PROPAGAÇÃO DE RASGO, ALTA TENÇÃO DE ALONGAMENTO E RUPTURA, BAIXA RADIGA DINÂMICA E BAIXA DEFORMAÇÃO PERMANENTE COM DENSIDADE DE 45 A 50 KG/M3 E MOLDADA ANATOMICAMENTE COM SALIÊNCIA PARA APOIO LOMBAR E ESPESURA MÉDIA DE 40MM.  
DIMENSÕES:  
LARGURA DE 40CM E ALTURA DE 40CM  
CAPA DE PROTEÇÃO E ACABAMENTO INJETADA EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO E BORDAS ARREDONDADAS QUE DISPENSAM O USO DO PERFL DE PVC. DE ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA CONTRA IMPACTOS E RESISTENTE A PRODUTOS QUÍMICOS.  
MECANISMO DE CONTATO PERMANENTE.  
MECANISMO PARA CADEIRAS EXECUTIVAS COM CORPO FABRICADO POR PROCESSO ROBOTIZADO DE SOLDA SISTEMA MIG OU SIMILAR, EM CHAPA DE AÇO ESTAMPADA DE 3MM E ENCOSTO ARTICULADO EM CHAPA DE AÇO DE 2MM POR PROCESSO DE ESTAMPAGEM PROGRESSIVA E SUPORTE DO ENCOSTO EM CHAPA CONFORMADA 3MM TAMBÉM POR ESTAMPAGEM PROGRESSIVA. ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA TOTALMENTE AUTOMATIZADA EM EPOXI-FÓ COM PPRE TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZADO), REVESTINDO TOTALMENTE O MECANISMO COM PELÍCULA DE APROXIMADAMENTE 100 MICRONS COM PROPRIEDADES DE RESISTÊNCIA A AGENTES QUÍMICOS.  
ALINHAMENTO DE FIXAÇÃO DO MECANISMO À COLUNA CENTRAL DE GIRO EM AÇO ESTAMPADO, CONFORMADO EM FORMA DE CONE MORSE E FIXADO ATRAVÉS DE SOLDA MIG ROBOTIZADA OU SIMILAR, COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO DO ENCOSTO COM BLOQUEIO EM QUALQUER POSIÇÃO E CONTATO PERMANENTE NA POSIÇÃO LIVRE, ASSENTO FIXO E ENCOSTO COM INCLINAÇÃO REGULÁVEL, COM CURSO DE 15° A 15°, POSSIBILITANDO A PERFEITA ADAPTAÇÃO DO USUÁRIO. O TRAVELAMENTO ATRAVÉS DO SISTEMA "FREIO PREENCHIMENTO" DE 15 LÂMINAS DE COMANDO POR ALAVANCA DE PONTA EXCÊNTRICA PERMITE A LIBERAÇÃO E O BLOQUEIO DE FORMA SIMPLES E COM MÍNIMO ESPORÇO ATRAVÉS DE SIMPLES TOQUE (SEM A NECESSIDADE DE AFERTO ATRAVÉS DE ROSCA NA ALAVANCA).  
SUPORTE PARA ENCOSTO:  
COM REGULAGEM DE ALTURA AUTOMÁTICA QUE DISPENSA O USO DE BOTÃO OU MANÍPULO PARA O AÇÃOAMENTO, COM APROXIMADAMENTE 8 NÍVEIS DE AJUSTE E COM CURSO APROXIMADO DE 80MM. CANEÇA ARTICULADA DE ACABAMENTO INJETADA EM TERMOPLÁSTICO COMPOSTO TEXTURIZADO COM EMO DE GIRO EM AÇO TREFILADO E SISTEMA AMORTECEDOR FLEXÍVEL INJETADO EM PVC DE GRANDE RESISTÊNCIA E ISENTA DE RUIDOS.  
SISTEMA DE ACOPLAMENTO À COLUNA CENTRAL, DÁ-SE ATRAVÉS DE CONE MORSE OU SIMILAR.  
COLUNA DE REGULAGEM:  
COLUNA DE REGULAGEM DE ALTURA E TUBO TELESCÓPICO DE ACABAMENTO, COLUNA COM SISTEMA DE REGULAGEM DE ALTURA POR AÇÃOAMENTO A GÁS FABRICADA EM TUBO DE AÇO DE 1,50MM, ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA TOTALMENTE AUTOMATIZADA EM EPOXI-FÓ COM PPRE TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZADO), REVESTINDO TOTALMENTE A COLUNA COM PELÍCULA DE APROXIMADAMENTE 100 MICRONS COM PROPRIEDADES DE

### Exemplo de pesquisa por material de consumo.

Ao procurar por “sílica gel” ao inserir esta informação na caixa de seleção “material” e seguindo os demais procedimentos de pesquisa, o sistema gerará o relatório abrindo todos os itens catalogados dentro do grupo 099.02 Materiais de laboratório - reagentes com a especificação resumida conforme citada. Cabe ao usuário identificar dentre os itens demonstrados qual se adéqua para sua necessidade.



Compra/Contratação > Catálogo de Materiais

Localizar: Sílica Gel

Relatório de Materiais por Grupo

Material	Nº SIA GG	Descrição resumida	Emb. padrão
099.02.290320	30902	SÍLICA GEL - FRASCO 500 GRAMAS	FR
Especificação: APLICAÇÃO P.A ACS. REFERÊNCIA CAS 148-28-1. COMPOSIÇÃO SILICATO DE SÓDIO E ÁCIDO SULFÚRICO. COR AZUL. ASPECTO FÍSICO GRANULADO. APLICAÇÃO DESUMIDIFICAR E DESIDRATAÇÃO DE GASES. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INDICADOR DE UMIDADE. TAMANHO GRÃO 2 A 5 MILÍMETROS.			
099.02.290321	50290	EXTRATO DE LEVEDURA - FRASCO 250 GRAMAS	FR
Especificação: EXTRATO DE LEVEDURA. APRESENTAÇÃO FRASCO DE 250 GRAMAS.			
099.02.290333	413285	ORCINOL - CAS 504-15-4	G
Especificação: ORCINOL, PÓ BRANCO, CH3C6H6-1,3-(OH)2, 124,14 GMOL, REAGENTE P.A., MÍNIMO DE 96%, CAS 504-15-4.			
099.02.290324	251384	ÁCIDO FOSFÓRICO - FRASCO 1 LITRO	FR
Especificação: ÁCIDO FOSFÓRICO. SOLUÇÃO LIMPEZA, ÁCIDO FOSFÓRICO, LIMPEZA E DESOXIDAÇÃO DE METAIS, AUTOCLAVES. FRASCO 1 LITRO.			
099.02.290325	345904	ACETONA OU 2-PROPANONA OU DIMETILCETONA	L
Especificação: APLICAÇÃO ESPECTROSCÓPIA UV-IR. REFERÊNCIA CAS 67-64-1. PUREZA MÍNIMA 99,9%. FÓRMULA QUÍMICA C3H6O. PESO MOLECULAR 58,08 GMOL. ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO LÍMPIDO TRANSPARENTE. O PRODUTO DEVERÁ SER ENVASADO EM FRASCO DE 1 A 4 LITROS.			
099.02.290343	374025	IODATO DE POTÁSSIO	G
Especificação: IODATO DE POTÁSSIO, COMPOSIÇÃO BÁSICA KIO3, ASPECTO FÍSICO PÓ, COR BRANCA, PESO MOLECULAR 214 MOL, DOSAGEM 58,30 PER, O PRODUTO DEVERÁ SER ENTREGUE EM FRASCO DE 25 A 300 GRAMAS.			
099.02.290345	410999	TUNGSTATO DE SÓDIO P.A. (ÁCIDO TUNGSTICO)	G
Especificação: ASPECTO FÍSICO FLOCOS BRANCOS, INODOROS. COMPOSIÇÃO QUÍMICA Na2WO4.2H2O (DISSÓCÍO(DI)DRATADO), PESO MOLECULAR 328,869 GMOL, GRAU DE PUREZA MÍNIMA DE 99%, REAGENTE P.A ACS. NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 10013-10-2. O PRODUTO DEVERÁ SER ENTREGUE EM FRASCO DE 75 A 1.000 GRAMAS.			

Na pesquisa por descrição do material efetivar a mesma com a citação do descritor de busca do item de forma a obter o melhor resultado. Sendo a forma de apresentação da pesquisa em “PDF” o usuário pode selecionar palavras mais específicas na caixa “Localizar” para obter um resultado preciso em sua busca.

### 3.2) Consulta por meio do “Grupo” de materiais

Outra forma de efetivar a pesquisa dos itens já catalogados como material permanente ou material de consumo e executar a pesquisa “por grupo” devendo o usuário informar nos campos específicos o grupo a que pertence o material a ser pesquisado.

Para pesquisar um item no catálogo através do grupo, deve o solicitante identificar o GRUPO do material a ser pesquisado, e posteriormente identificar qual subgrupo pertence este material, assim como no exemplo do violão da página 02.

**Menu: Compra/Contratação > Catálogo de Materiais>Relatório do catálogo de materiais>relatório>Por grupo**

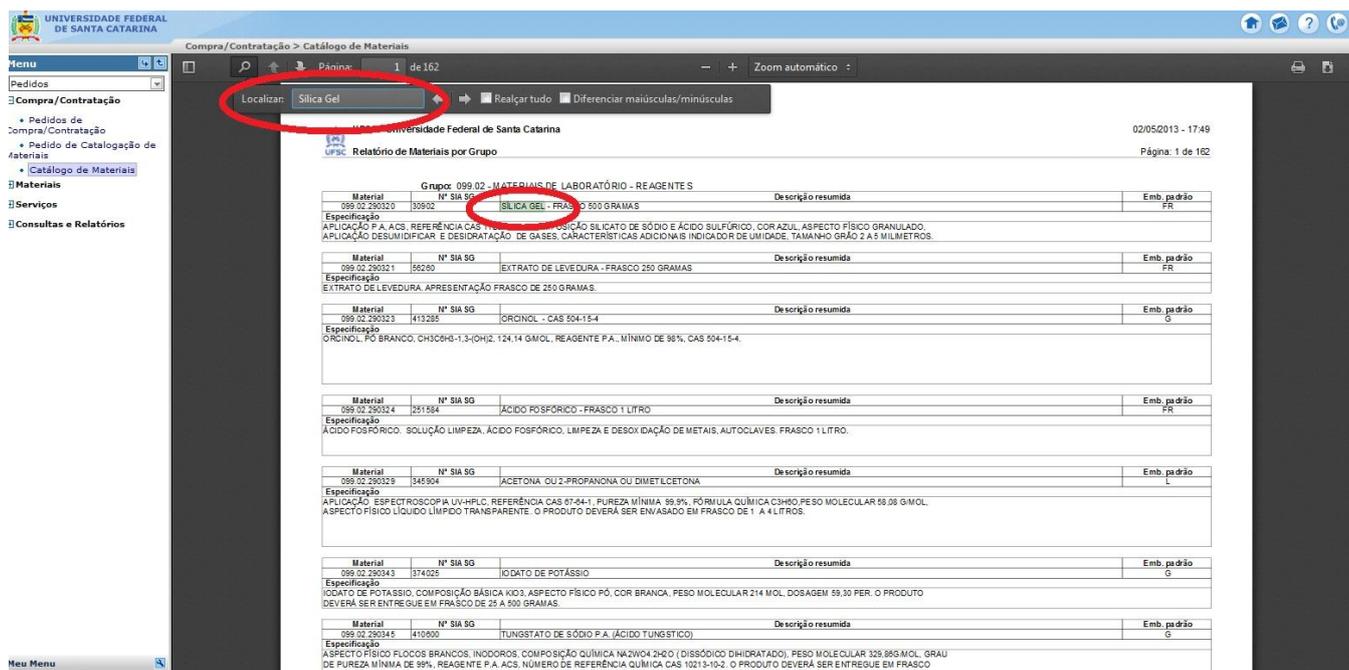


O sistema gerará um relatório com todos os itens catalogados dentro do grupo 077.26 INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS comprados pela UFSC, devendo o usuário filtrar a sua pesquisa dentro da caixa “localizar” no PDF do relatório, digitando a palavra chave de sua procura.

Proceder aos mesmos passos do menu para pesquisa do Grupo 099 – Material de Consumo UFSC.

**Menu: Compra/Contratação > Catálogo de Materiais > Relatório do catálogo de materiais > Relatório > Por grupo**

Como exemplo, para fazer a busca pelo material “Sílica Gel” o mesmo é caracterizado como 099 “Material de consumo” e enquadra-se dentro do Subgrupo 02 “Materiais de Laboratório – Reagentes”, a pesquisa no sistema se dará pela união dos mesmos 099.02. Para buscar o item “sílica gel” catalogado no sistema UFSC. Conforme exemplo do menu abaixo:



#### 4. Pedido de Catalogação - Cadastrar pedido de catalogação de materiais

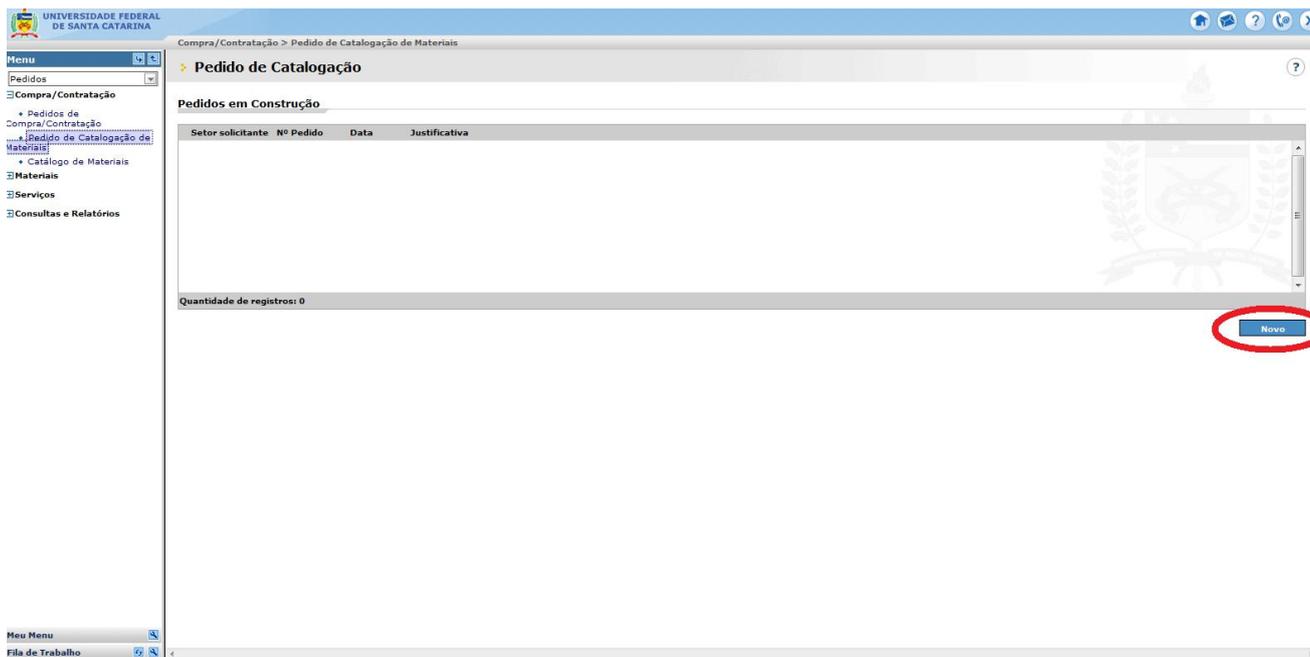
Posteriormente a busca efetivada no catálogo e não encontrando o item desejado catalogado o usuário deverá solicitar a catalogação do material. Observando em qual Grupo e Subgrupo o mesmo pertence.

No menu “pedidos”, selecione o sub menu **Compra contratação de materiais** para abrir a tela de 'Pedido de Catalogação de materiais'.

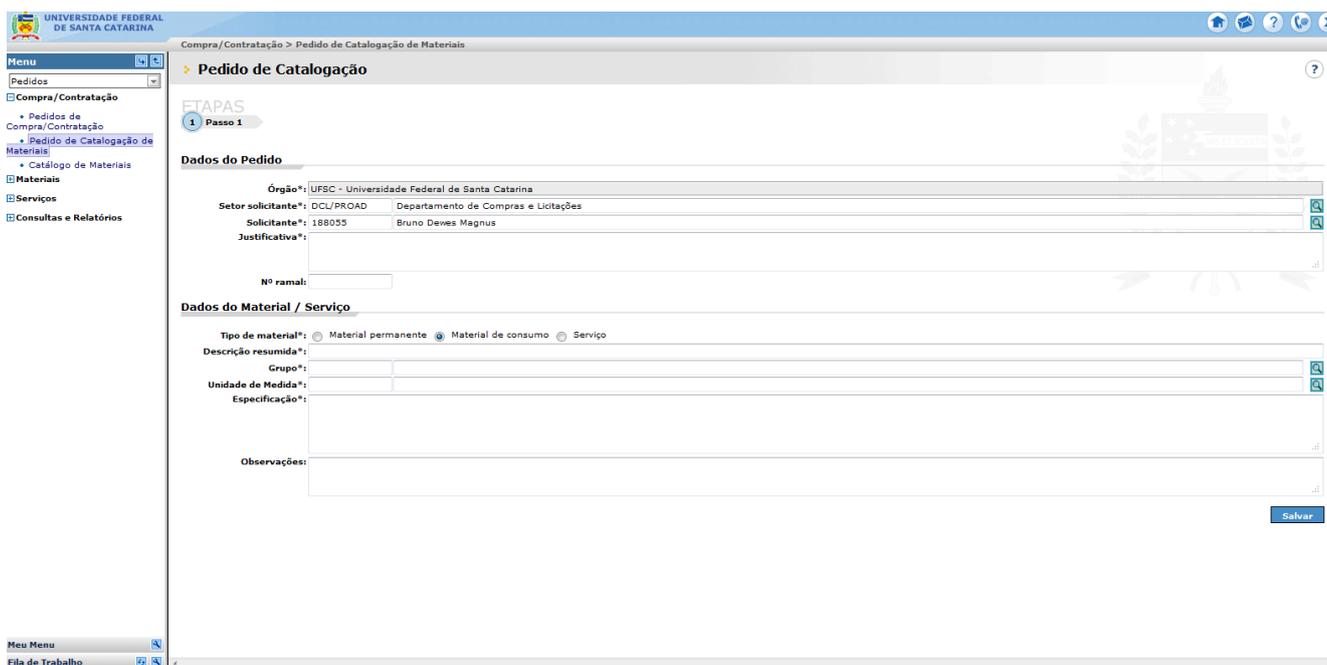
Conforme sequência abaixo:

**Menu: Pedidos > Compra/Contratação > Pedido de Catalogação de Materiais**

Abrirá a tela no sistema de “Pedidos em construção”, clique em **'Novo'** para abrir a tela **'Pedido de Catalogação - Passo 1'**.



Posterior abrirá a tela conforme segue:



O usuário deverá conferir os dados preenchidos na tela. Preencha os campos disponíveis como parâmetros para o cadastro.



Os campos assinalados com asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório.

**Órgão\***: sigla e descrição do órgão. O sistema preenche automaticamente com o órgão do usuário.

**Setor solicitante\***: sigla e descrição do setor solicitante.

**Solicitante\***: número de matrícula e nome do funcionário responsável pelo pedido.

**Justificativa**: justificativa do pedido - o usuário indica a necessidade para a catalogação ou digita o termo “item não catalogado” no referido espaço.

**Nº ramal**: número do ramal.

Após o preenchimento dos dados do pedido o usuário solicitará a catalogação do item desejado no campo – “**Dados do Material / Serviço**”

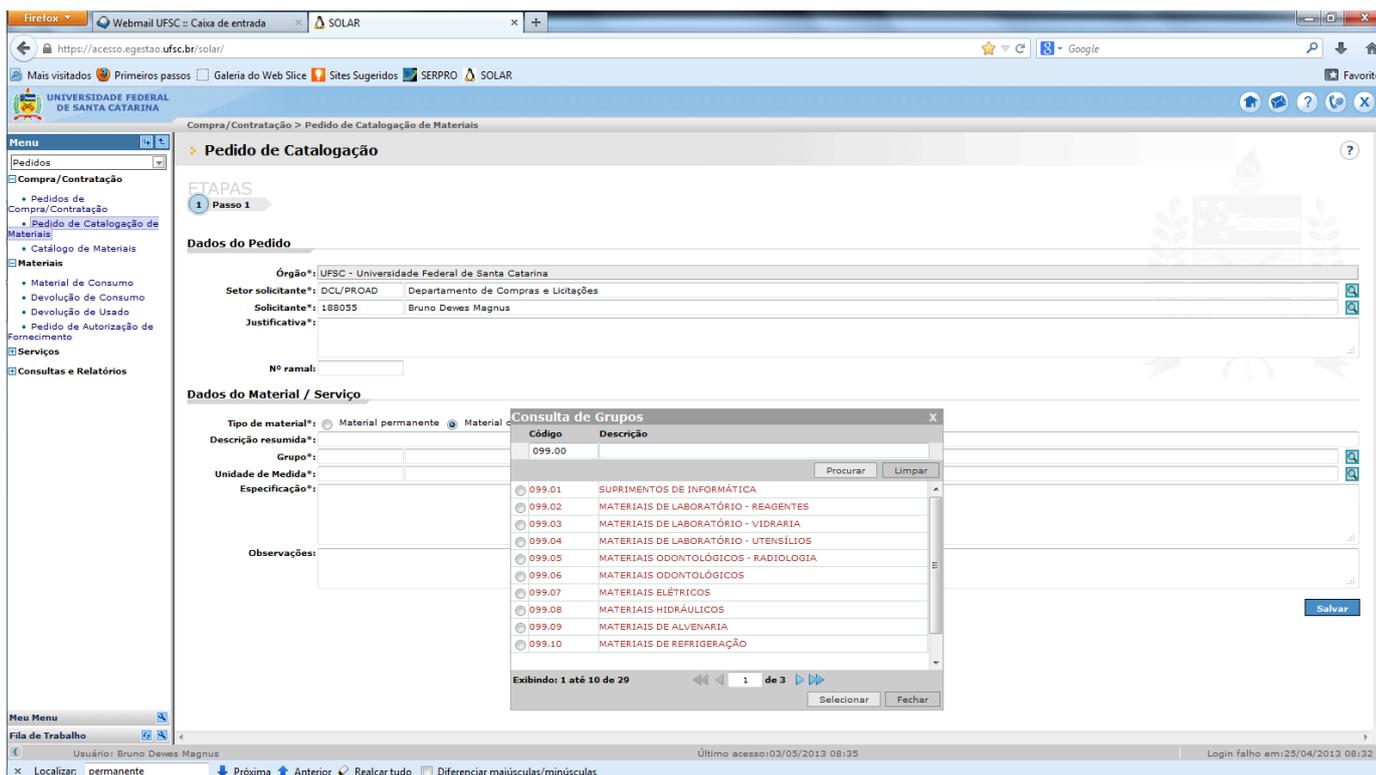
**Tipo de Material\***: selecione uma das opções: “Material permanente”, “Material de consumo” ou “Serviço”.

**Descrição resumida\***: Será o “título” do material a ser catalogado. Este deve dizer que material é e diferenciá-lo de padrões genéricos ou já existentes.

**Grupo\***: grupo do material que será catalogado (077 ou 099) e em qual subgrupo se enquadra o material.

Para efetivar uma pesquisa do grupo acessando o “abre consulta”  existente na barra de inserção do grupo.

Ao acessar “**consulta de grupos**”, onde o usuário deverá informar no campo “código” o grupo correspondente ao item a ser catalogado



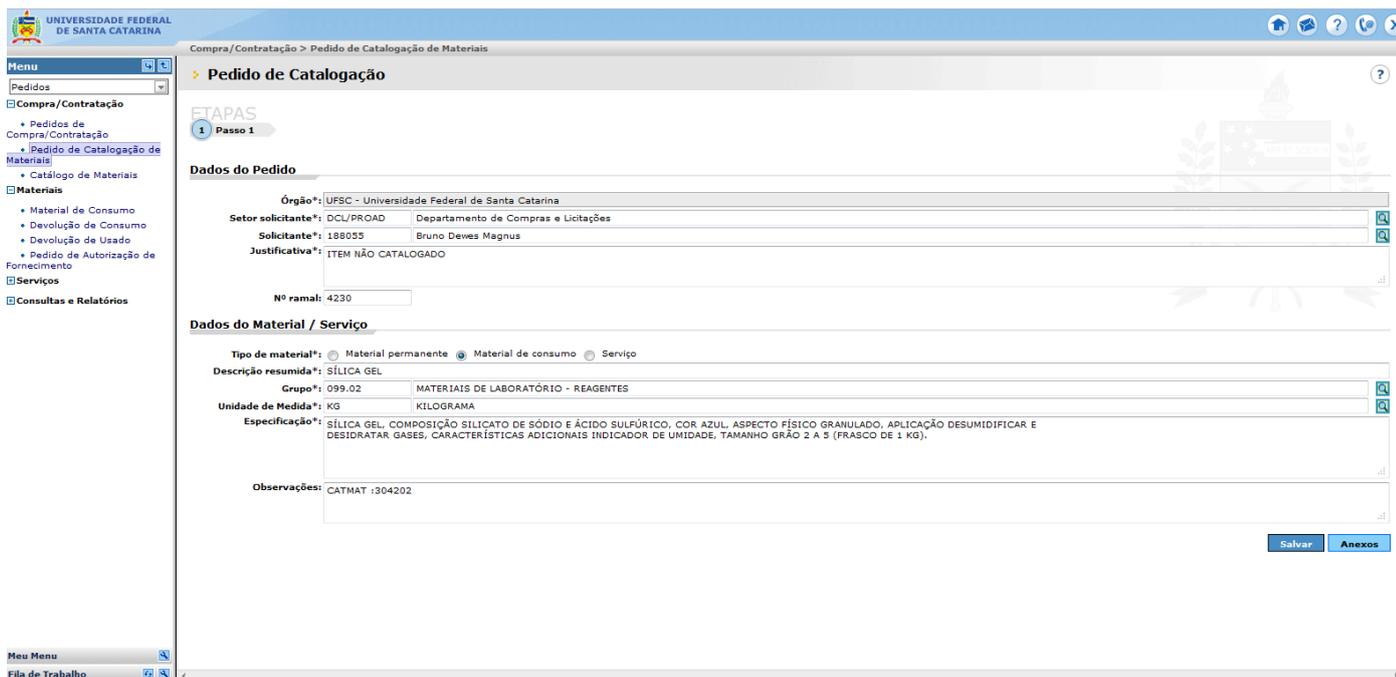
**Unidade de Medida\*:** Informar a unidade de medida do item. Atentar para catalogação de itens em estado líquido/ sólido/gasoso informando sempre a menor unidade para catalogação.

**Especificação\*:** No campo especificação deverão ser informadas as características do material a ser catalogado. (Leia as considerações sobre como proceder para efetivar uma boa descrição do material a ser catalogado no final do tutorial)

**Observações:** Neste campo informar o código CATMAT correspondente para o item localizando o mesmo no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

Acione o botão **'Salvar'** para armazenar os dados no sistema.

Ex1: Catalogação de elemento químico – sílica gel – material de consumo:



The screenshot shows the 'Pedido de Catalogação' form in Step 1. The form is titled 'Dados do Pedido' and contains the following information:

- Órgão\*: UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina
- Setor solicitante\*: DCL/PROAD Departamento de Compras e Licitações
- Solicitante\*: 188055 Bruno Dewes Magnus
- Justificativa\*: ITEM NÃO CATALOGADO
- Nº ramal: 4230

The form also includes a section for 'Dados do Material / Serviço' with the following details:

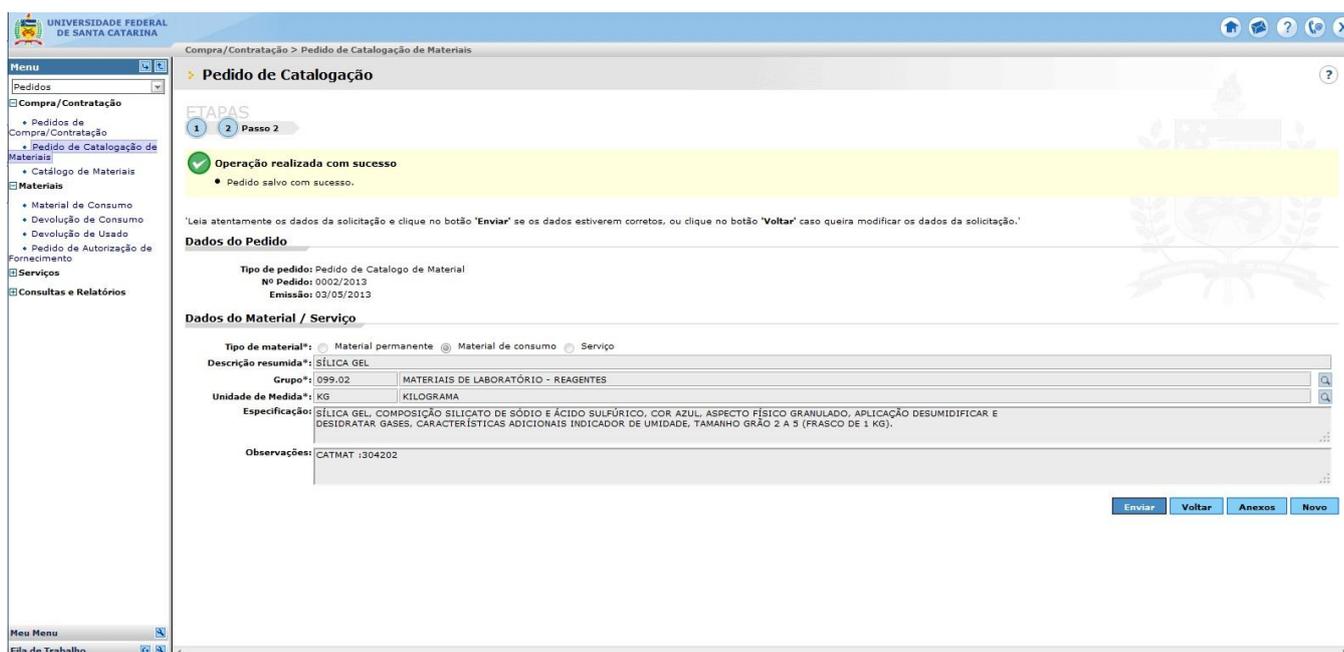
- Tipo de material\*:  Material permanente  Material de consumo  Serviço
- Descrição resumida\*: SÍLICA GEL
- Grupo\*: 099.02 MATERIAIS DE LABORATÓRIO - REAGENTES
- Unidade de Medida\*: KG KILOGRAMA
- Especificação\*: SÍLICA GEL, COMPOSIÇÃO SILICATO DE SÓDIO E ÁCIDO SULFÚRICO, COR AZUL, ASPECTO FÍSICO GRANULADO, APLICAÇÃO DESUMIDIFICAR E DESIDRATAR GASES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INDICADOR DE UMIDADE, TAMANHO GRÃO 2 A 5 (FRASCO DE 1 KG).
- Observações: CATMAT :304202

Buttons for 'Salvar' and 'Anexos' are visible at the bottom right of the form.

Siga para a próxima etapa do cadastro de pedido de catalogação.

## Pedido de Catalogação - Passo 2

1. O sistema apresenta os dados do pedido.
2. Clique em '**Enviar**' para enviar o pedido de catalogação.
3. Clique em '**Voltar**' para retornar à tela a tela do Passo 1 (caso necessário para alguma correção).
4. Clique em '**Anexos**' para inserir anexos na catalogação (Parecer, normas, fotos).
5. Clique em '**Novo**' para cadastrar um novo pedido de catalogação.



The screenshot shows the 'Pedido de Catalogação' form in Step 2. A yellow banner at the top indicates a successful operation: 'Operação realizada com sucesso' and 'Pedido salvo com sucesso.' Below this, a message reads: 'Leia atentamente os dados da solicitação e clique no botão "Enviar" se os dados estiverem corretos, ou clique no botão "Voltar" caso queira modificar os dados da solicitação.'

The form is titled 'Dados do Pedido' and contains the following information:

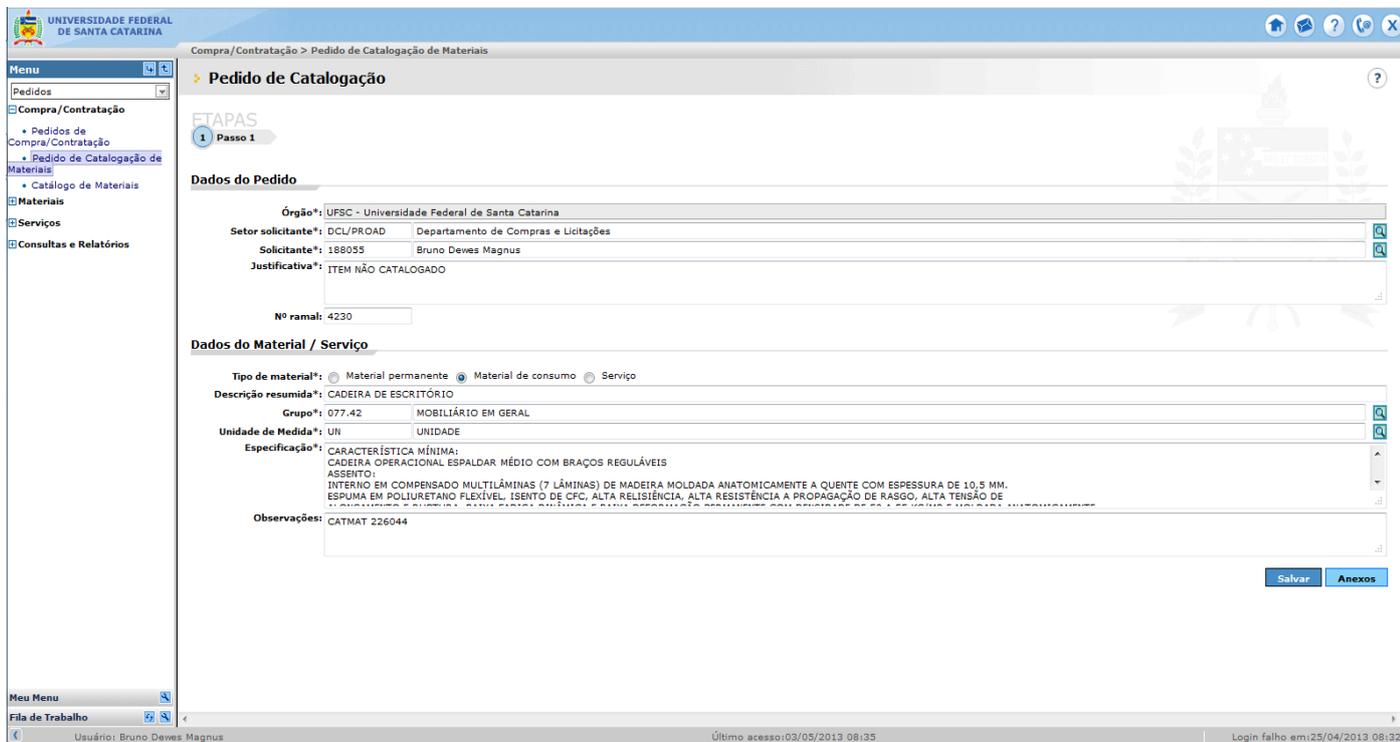
- Tipo de pedido: Pedido de Catalogo de Material
- Nº Pedido: 0002/2013
- Emissão: 03/05/2013

The form also includes a section for 'Dados do Material / Serviço' with the following details:

- Tipo de material\*:  Material permanente  Material de consumo  Serviço
- Descrição resumida\*: SÍLICA GEL
- Grupo\*: 099.02 MATERIAIS DE LABORATÓRIO - REAGENTES
- Unidade de Medida\*: KG KILOGRAMA
- Especificação\*: SÍLICA GEL, COMPOSIÇÃO SILICATO DE SÓDIO E ÁCIDO SULFÚRICO, COR AZUL, ASPECTO FÍSICO GRANULADO, APLICAÇÃO DESUMIDIFICAR E DESIDRATAR GASES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS INDICADOR DE UMIDADE, TAMANHO GRÃO 2 A 3 (FRASCO DE 1 KG).
- Observações: CATMAT :304202

Buttons for 'Enviar', 'Voltar', 'Anexos', and 'Novo' are visible at the bottom right of the form.

## Exemplo 2: Catalogação de mobiliário – cadeira de escritório - material permanente



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Compra/Contratação > Pedido de Catalogação de Materiais

### Pedido de Catalogação

ETAPAS  
1 Passo 1

**Dados do Pedido**

Órgão\*: UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina  
Setor solicitante\*: DCL/PROAD Departamento de Compras e Licitações  
Solicitante\*: 188055 Bruno Dewes Magnus  
Justificativa\*: ITEM NÃO CATALOGADO  
Nº ramal: 4230

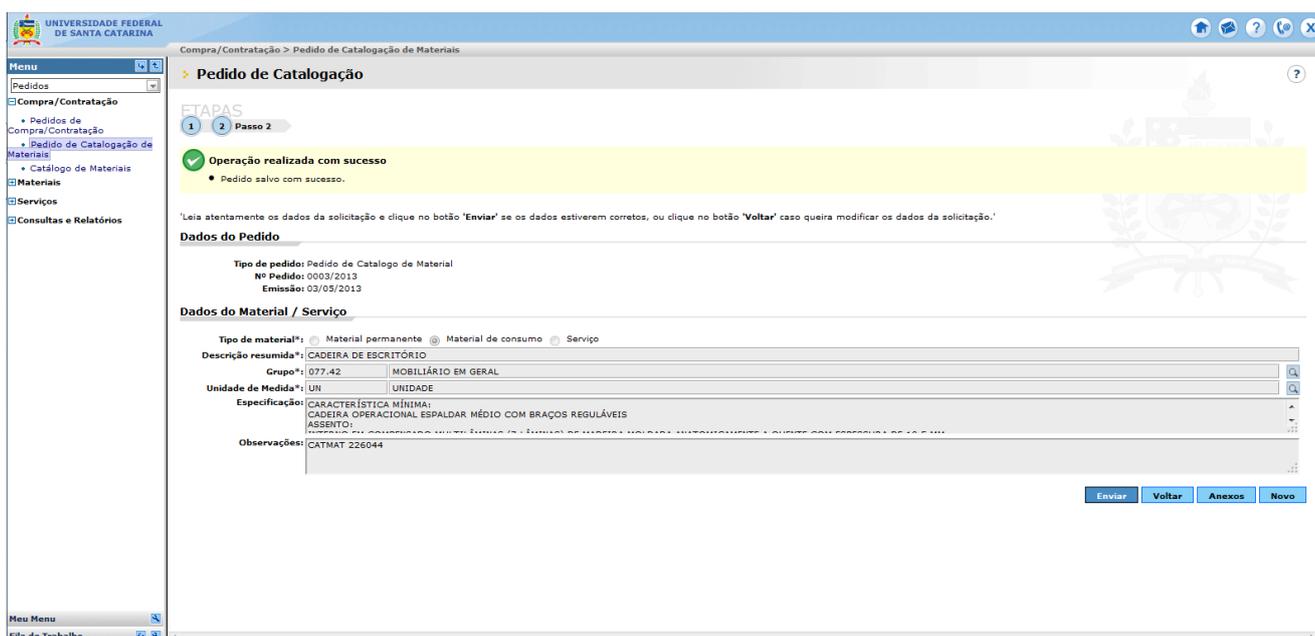
**Dados do Material / Serviço**

Tipo de material\*:  Material permanente  Material de consumo  Serviço  
Descrição resumida\*: CADEIRA DE ESCRITÓRIO  
Grupo\*: 077.42 MOBILIÁRIO EM GERAL  
Unidade de Medida\*: UN UNIDADE  
Especificação\*: CARACTERÍSTICA MÍNIMA:  
CADEIRA OPERACIONAL ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS REGULÁVEIS  
ASSENTO:  
INTERNO EM COMPENSADO MULTILÁMINAS (7 LÂMINAS) DE MADEIRA MOLDADA ANATOMICAMENTE A QUENTE COM ESPESSURA DE 10,5 MM.  
ESPUMA EM POLIURETANO FLEXÍVEL. ISENTO DE CFC. ALTA RELIÊNCIA. ALTA RESISTÊNCIA A PROPAGAÇÃO DE RASGO. ALTA TENSIÃO DE  
OBSERVAÇÕES: CATMAT 226044

Salvar Anexos

Usuário: Bruno Dewes Magnus Último acesso: 03/05/2013 08:35 Login falho em: 25/04/2013 08:32

## Exemplo: Tela do processo de catalogação de mobiliário – cadeira de escritório – material permanente – Passo 2:



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Compra/Contratação > Pedido de Catalogação de Materiais

### Pedido de Catalogação

ETAPAS  
1 2 Passo 2

Operação realizada com sucesso  
• Pedido salvo com sucesso.

Leia atentamente os dados da solicitação e clique no botão "Enviar" se os dados estiverem corretos, ou clique no botão "Voltar" caso queira modificar os dados da solicitação.

**Dados do Pedido**

Tipo de pedido: Pedido de Catalogo de Material  
Nº Pedido: 0003/2013  
Emissão: 03/05/2013

**Dados do Material / Serviço**

Tipo de material\*:  Material permanente  Material de consumo  Serviço  
Descrição resumida\*: CADEIRA DE ESCRITÓRIO  
Grupo\*: 077.42 MOBILIÁRIO EM GERAL  
Unidade de Medida\*: UN UNIDADE  
Especificação\*: CARACTERÍSTICA MÍNIMA:  
CADEIRA OPERACIONAL ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS REGULÁVEIS  
ASSENTO:  
INTERNO EM COMPENSADO MULTILÁMINAS (7 LÂMINAS) DE MADEIRA MOLDADA ANATOMICAMENTE A QUENTE COM ESPESSURA DE 10,5 MM.  
ESPUMA EM POLIURETANO FLEXÍVEL. ISENTO DE CFC. ALTA RELIÊNCIA. ALTA RESISTÊNCIA A PROPAGAÇÃO DE RASGO. ALTA TENSIÃO DE  
OBSERVAÇÕES: CATMAT 226044

Enviar Voltar Anexos Novo

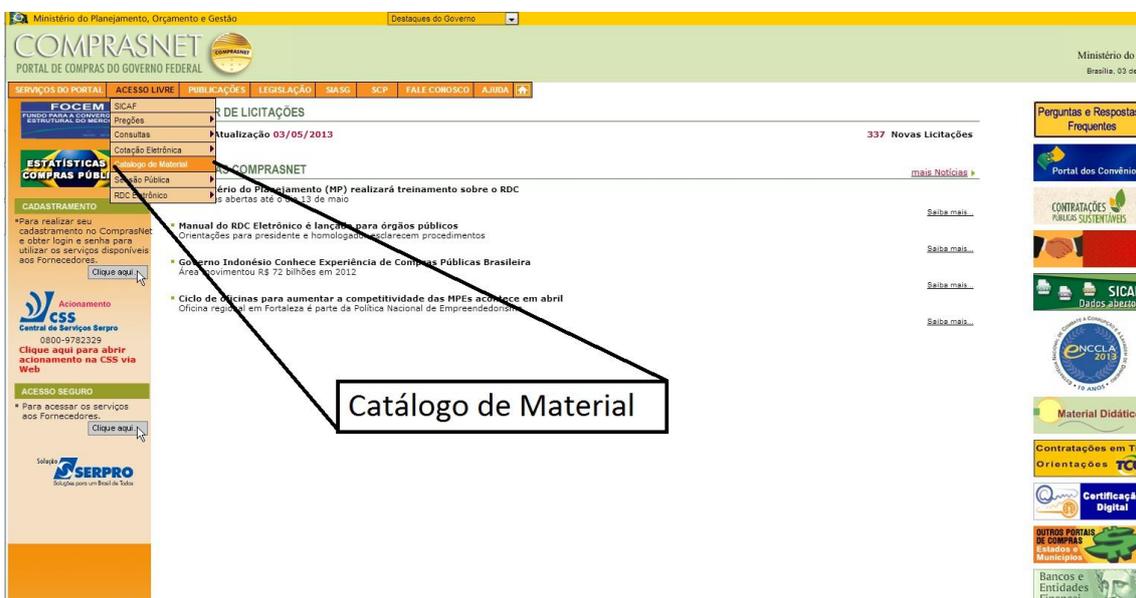
## DICAS PARA ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAL

A descrição do objeto a ser comprado seja um material de consumo ou permanente deverá atender a critérios para obtermos uma boa compra.

Primeiramente deve-se proceder a busca o item a ser catalogado no sistema de registro de itens junto ao comprasnet do governo federal. Neste sistema obtém-se o número do CATMAT necessário para a catalogação.

No sistema de consulta de materiais do comprasnet pode-se localizar o item especificado no formato desejado para compra, devendo o usuário, copiar e colocar a informação e colar no campo “especificação” no processo de solicitação de catalogação. Caso o item catalogado neste sistema não atenda as necessidades o usuário poderá utilizar-se de codificação genérica para o item a ser registrado no sistema SOLAR da UFSC.

Para obter o código CATMAT acesse o catálogo de material no portal de compras do governo federal em [WWW.comprasnet.gov.br](http://WWW.comprasnet.gov.br) no menu: acesso livre > catalogo de material, conforme demonstração:



The image shows a screenshot of the COMPRASNET portal. The main navigation menu is visible, with the following items: SERVIÇOS DO PORTAL, ACESSO LIVRE, PUBLICAÇÕES, LEGISLAÇÃO, SIASG, SCP, FALE CONOSCO, AJUDA. The 'ACESSO LIVRE' menu is expanded, showing sub-items: FOCEM, SICAPE, PREGÕES, CONSULTAS, COTAÇÃO ELETRÔNICA, ESTADÍSTICAS DE COMPRAS PÚBLICAS, SICAPE PÚBLICA, RDC ELETRÔNICO. The 'CATALOGO DE MATERIAL' item is highlighted with a black box, and a white box with the text 'Catálogo de Material' is placed over it. A black arrow points from the text 'Catálogo de Material' in the paragraph above to this box. On the right side of the page, there are several quick links and news items, including '337 Novas Licitações', 'Perguntas e Respostas Frequentes', 'Portal dos Convênios', 'CONTRATAÇÕES PÚBLICAS SUSTENTÁVEIS', 'SICAPE Dados abertos', 'Materiais Didáticos', 'Contratações em TI Orientações TCU', 'Certificação Digital', 'OUTROS PORTAIS DE COMPRAS Estados e Municípios', and 'Bancos e Entidades Financeiras'.

Abrirá uma caixa de consulta no catálogo do governo federal conforme exemplificado abaixo:



The screenshot shows the 'SISTEMA DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAL - CATMAT' search page. It includes a search bar for 'Nome', a radio button for 'Item Sustentável' (set to 'Sim'), and buttons for 'Limpar', 'Pesquisar', and 'Fechar'. The page also contains instructions for searching sustainable and non-sustainable materials.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destacados do Governo

COMPRASNET  
PORTAL DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL

Serviços do Portal | Acesso Livre | Publicações | Legislação | SIASG | SCP | Fale conosco | Ajuda

SISTEMA DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAL - CATMAT

Consulte Itens de Material

- Para pesquisar qualquer tipo de material, digite o nome ou parte do nome do item desejado e clique no Botão "Pesquisar", sem utilizar os botões de itens sustentáveis.
- Para pesquisar somente material **SUSTENTÁVEL**, marque a opção "SIM" de Item Sustentável. Se desejar, digite também o nome ou parte do nome do item e clique no Botão "Pesquisar".
- Para pesquisar somente material **NÃO SUSTENTÁVEL**, marque a opção "NÃO" de Item Sustentável. Obrigatoriamente, digite o nome ou parte do nome do item desejado e clique no Botão "Pesquisar".

Nome

Item Sustentável  Sim  Não

O usuário deve digitar o “**nome**” do material permanente ou consumo a qual deseja localizar o código CATMAT correspondente e a especificação técnica.

Como exemplo: A busca de especificação e código CATMAT para catalogar um bem permanente uma - **cadeira de escritório com espaldar alto** - informe na caixa o que deseja procurar e acione “pesquisar”.

O sistema abrirá uma tela com a informação conforme abaixo, indicando o código CATMAT e a descrição do material registrado na base de compra do governo. “SALIENTAMOS ESTA INFORMAÇÃO DEVERÁ SER COPIADA NA INTEGRA EM CAIXA ALTA E COM O SEU CÓDIGO CORRESPONDENTE PARA REPASSE PARA SER CATALOGADA NO SISTEMA DE COMPRAS DA UFSC”.

Caso a procura inicial não informe o desejado, refine a sua pesquisa e acione a tecla “**pesquisar novamente**” ou efetive nova pesquisa para uma nova busca.

Tanto para material permanente e consumo o procedimento para pesquisa é similar e a informação a ser repassada no processo de catalogação é a mesma, ou seja, deve-se informar o código CATMAT e a especificação do material.

MANUAL DE COMPRAS – CATALOGAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - DCL/UFSC



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo

COMPRASNET  
PORTAL DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL

Serviços do Portal | Acesso Livre | Publicações | Legislação | SIASG | SCP | Fale conosco | Ajuda

SISTEMA DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAL - CATMAT

Ministério do Planejamento  
Brasília, 03 de Maio de 2013

SIAS

- Consultar Itens de Material
- Palavra chave: Cadeira de escritório espaldar alto
- Clique sobre o código do item para ver suas unidades de fornecimento cadastradas e sua descrição completa
- Clique no botão ADICIONAR ITENS para salvar os itens selecionados para posterior visualização.
- Página 1 de 1 (total de registros encontrados: 8)

Código	Descrição	Sustentável
<input type="checkbox"/> 266664	cadeira escritório, material estrutura aco, material revestimento assento e encosto tecido 100% poli	Não
<input type="checkbox"/> 273996	cadeira escritório, material estrutura aco, material revestimento assento e encosto tecido 100% poli	Não
<input type="checkbox"/> 291340	cadeira escritório, material estrutura tubo aco, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 292493	cadeira escritório, material estrutura tubo aco, material revestimento assento e encosto tecido 100	Não
<input type="checkbox"/> 304628	cadeira escritório, material estrutura aco, material revestimento assento e encosto tecido, material	Não
<input type="checkbox"/> 331411	cadeira escritório, material estrutura aco, material revestimento assento e encosto tecido, material	Não
<input type="checkbox"/> 331416	cadeira escritório, material estrutura aco sae 1020, material revestimento assento e encosto couro n	Não
<input type="checkbox"/> 379919	cadeira escritório, material estrutura aluminio, material revestimento assento e encosto tecido 100%	Não

[1]

Voltar | Adicionar Itens | Limpar Itens

Se desejar refinar sua pesquisa informe mais parâmetros abaixo e clique em PESQUISAR NOVAMENTE.

Nome:

Utilizando-se de código CATMAT genérico para catalogação

Por vezes faz-se necessário catalogar itens que o solicitante deseja adquirir com características muito específicas. Assim, o mesmo deve proceder pela busca de um código CATMAT genérico que identifique o item. Como exemplo a compra de - **cadeira de escritório com espaldar alto em couro ecológico** – o usuário faz a pesquisa inicial consultando no catálogo de material do comprasnet e não localiza nada especificado com as características e detalhes do material desejado. Desta forma o mesmo deve possuir em primeiro uma especificação do item de forma que atenda para uma boa compra e que não seja direcionada a uma “MARCA ESPECIFICA”, devendo sempre fazer uma mescla / adequação do que deseja comprar, retirando as menções que indiquem a um produto ou marca. Deve o usuário buscar na base do comprasnet um código genérico para o item, que neste caso, seria identificado como - Cadeira de escritório – e proceder a busca:

MANUAL DE COMPRAS – CATALOGAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - DCL/UFSC

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

**COMPRASNET**  
PORTAL DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL

SERVIÇOS DO PORTAL ACESSO LIVRE PUBLICAÇÕES LEGISLAÇÃO SIASG SCP FALE CONOSCO AJUDA

SISTEMA DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAL - CATMAT

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão  
Brasília, 03 de Maio de 2016

SIA

► Consulta Itens de Material

- Palavra chave: Cadeira de escritório
- Clique sobre o código do item para ver suas unidades de fornecimento cadastradas e sua descrição completa
- Clique no botão ADICIONAR ITENS para salvar os itens selecionados para posterior visualização.

Página 1 de 2 (total de registros encontrados: 72) [1 2]

Código	Descrição	Sustentável
<input type="checkbox"/> 233195	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto vinil, mate	Não
<input type="checkbox"/> 236044	cadeira escritório, material estrutura aço, material revestimento assento e encosto courovin, materia	Não
<input type="checkbox"/> 238480	cadeira escritório, material estrutura náilon, material revestimento assento e encosto tecido, mater	Não
<input type="checkbox"/> 238484	cadeira escritório, material estrutura alumínio, material revestimento assento e encosto lincro e tec	Não
<input type="checkbox"/> 249800	cadeira escritório, material estrutura aço, material revestimento assento e encosto vinil, material	Não
<input type="checkbox"/> 252897	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 253350	cadeira escritório, material estrutura aço, material revestimento assento e encosto tecido 100% poli	Não
<input type="checkbox"/> 255084	cadeira escritório, material estrutura náilon, material revestimento assento e encosto tecido, mater	Não
<input type="checkbox"/> 255087	cadeira escritório, material estrutura náilon, material revestimento assento e encosto tecido, mater	Não
<input type="checkbox"/> 257011	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 257014	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 257015	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 257019	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 257022	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 257093	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido, mat	Não
<input type="checkbox"/> 257814	cadeira escritório, material estrutura aço, material revestimento assento e encosto tecido 100% poli	Não
<input type="checkbox"/> 259141	cadeira escritório, material estrutura metálica, material revestimento assento e encosto tecido 100%	Não
<input type="checkbox"/> 259176	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido 100%	Não
<input type="checkbox"/> 266240	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido 100%	Não
<input type="checkbox"/> 266241	cadeira escritório, material estrutura tubo aço, material revestimento assento e encosto tecido 100%	Não
<input type="checkbox"/> 266664	cadeira escritório, material estrutura aço, material revestimento assento e encosto tecido 100% poli	Não
<input type="checkbox"/> 273096	cadeira escritório, material estrutura aço, material revestimento assento e encosto tecido 100% poli	Não

Tanto para busca de código CATMAT genérico para material permanente ou consumo o mesmo sempre será identificado com a repetição da mesma grafia do nome na busca efetivada no sistema comprasnet, conforme exemplos.

Busca de CATMAT genérico para material permanente, exemplo:  
Cadeira escritório

Código	Descrição
20680	Cadeira escritório – nome cadeira escritório

## DICAS PARA ESPECIFICAR MATERIAL

Para melhor especificar um item a ser catalogado, quando o mesmo não possua codificação/CATMAT específico no site de compras do governo federal o usuário deverá utilizar-se de código CATMAT genérico e descrever o objeto que deseja adquirir.

Deve-se balizar a especificação do objeto a ser comprado por entidade pública, respeitando os princípios da economicidade e qualidade do bem adquirido.

Atualmente é solicitado aos órgãos públicos federais que atendam para compras sustentáveis e assim adequando suas aquisições de produtos que contemplem esta característica.

Para obter informações sobre produtos que na sua descrição atendam aos critérios de sustentabilidade acesse e os processos de compra sustentáveis pela esfera pública federal acesse <http://cpsustentaveis.planejamento.gov.br/wp-content/uploads/2010/06/Cartilha.pdf> e obtenha informações e procedimentos para como especificar e adequar o objeto a ser catalogado nestes novos parâmetros.

Outra ferramenta para visualizar o material a ser especificado e acessar o site do Google imagens em <http://www.google.com.br/imghp?hl=pt-BR&tab=wi> e obter imagem do que deseja se especificar, dando ao usuário condições para descrição e suporte visual para construção da especificação.

Na utilização de especificação direta do fabricante, deve-se observar ou utilizar a informação em forma de mescla de mais de um produto/fabricante, descrevendo o objeto pela similaridade, desconsiderando características exclusivas de uma determinada marca/fabricante.

Fazer uso de normas, leis e amparos legais no final da descrição do objeto, quando este atributo nortear para padronização e com isto dar garantias de compra de um produto de qualidade. Informar se o item possui normatização ou regulação junto a órgãos como: INMETRO, ABNT/NBR, NR/Ministério do Trabalho e Emprego, CONAMA e em Agências reguladoras federais, como: ANEEL, ANATEL, ANVISA, ANTT, ANP, buscando subsídio para melhor especificar os itens a serem codificados.

Pois o sucesso de um processo de licitação depende de um pedido de compra ou contratação, feito com o máximo de detalhes acerca das especificações do bem a ser adquirido ou do serviço a ser contratado, além dos valores atualizados, com preços praticados no mercado, conforme estabelece a Lei 8.666/93 e suas alterações.

Para descrever uma especificação adequada para materiais de consumo ou permanente, atentar para os seguintes pontos:

## DESCRIÇÃO DO OBJETO – MATERIAL DE CONSUMO

- ✓ Sustentabilidade se o possível e existente especificar o item com embasamentos para compra de material considerado sustentável ou que tenha componentes na sua composição ditos “verdes”;
- ✓ Deve ser detalhado e fornecer informações suficientes para sua identificação;
- ✓ Construir a descrição do material na formatação de como é especificado no catálogo de material do comprasnet, para material similar;
- ✓ Descrever de forma clara e precisa;
- ✓ Descrições que permitam a produção, a compra dos bens com qualidade e que possa ser aferida facilmente;
- ✓ Devem-se evitar exigências de funcionalidades desnecessárias ou supérfluas;
- ✓ Não pode ser direcionada para apenas um fabricante (descrição deve abranger no mínimo 02 (duas) ou mais marcas/fabricantes). No final da especificação, pode-se indicar o termo: “Marca/modelo de referência ou similar” quando o referido produto é reconhecido como excelência no mercado e sendo parâmetro para identificação nos demais produtos de mesma linha.
- ✓ Consultar o site do Google imagens para obter visualização do produto a ser catalogado para observar detalhes a serem descritos;

Atentar para detalhes do objeto de consumo e em geral informar:

- ✓ Descrição do item. Ex.: Fenol;
- ✓ Material (de que é feito). Ex.: reagente p.a, acs ou hplc;
- ✓ Especificações do material. Ex. informar as características do item tipo: pureza, fórmula química, odor, consistência, cas;
- ✓ Capacidade. Ex.: 3,5ml;

- ✓ Dimensões. Ex.: 50cm,30cm,25cm,4mm;
- ✓ Medidas. Ex.: (altura x largura x profundidade) (45 a 50) x 12,5 x 12,5 mm;
- ✓ Acessórios. Ex.: com tampa redonda tipo rolha em vidro temperado;
- ✓ Características adicionais. Ex.: dosagem material inerte – 10 per, 220 v;
- ✓ Unidade de Fornecimento: Atentar para utilização da menor unidade possível, tipo: grama/ kilograma ou ml/litro ou a forma padronizada de fornecimento usualmente utilizado no mercado). Solicitar as unidades de medida para o material que atendam o princípio da economicidade, desde que seja usual no mercado e atenda a necessidade do demandante.
- ✓ Caso necessário informar o prazo de fabricação mínimo para o produto em época de sua aquisição e prazo de validade para gêneros alimentícios;

## DESCRIÇÃO DO OBJETO – PERMANENTE

- ✓ Se possível, utilizar critérios de sustentabilidade para especificar o item com embasamentos para compra de material considerado sustentável ou que tenha componentes ditos “verdes”;
- ✓ Se possível utilizar termos como: características mínimas para tamanho, capacidade, dando liberdade para aquisição de equipamentos superiores ao desejado;
- ✓ Informações quanto a potência, tensão do equipamento. Ex.: 1.000 watts, bivolt;
- ✓ Especificar os acessórios de forma clara e precisa, sem direcionamento para marca/fabricante. Fazer mescla da especificação do objeto e retirar pontos que contemple somente uma marca/modelo específico;

- ✓ Sobre garantia: ver pelos orçamentos o que é dado usualmente pelo mercado para equipamento(s) exigindo uma garantia mínima para o item. Utilizar a frase, Ex: Garantia mínima de 12 (doze) meses ou a dada pelo fabricante, a que for maior.
- ✓ Deve-se evitar exigências de funcionalidades desnecessárias ou supérfluas.

Atentar para detalhes na descrição do objeto permanente e em geral informar:

- ✓ Descrição do item. Ex.: Banho Maria
- ✓ Descrição Complementar do item, sem direcionamento para marca/fabricante. Ex: banho termostático para hidrólise com circulação de água, cuba em aço inoxidável;
- ✓ Obs.: Dependendo da informação, trabalhar com intervalos que atenderão duas ou mais marcas/fabricantes. Ex: comprimento de 325 a 1.000 nanômetros, resolução mínima de 12 megapixels.
- ✓ Quando pertinente informar a garantia;
- ✓ Mencionar na descrição do equipamento que o mesmo deve estar em linha vigente de produção pelo fabricante;
- ✓ Não pode ser direcionada para apenas um fabricante (descrição deve abranger no mínimo 02 (duas) ou mais marcas/fabricantes).

## DESCRIÇÃO DO OBJETO: COMO ADQUIRIR ITEM DE DETERMINADA MARCA

Os setores que necessitarem adquirir equipamentos ou materiais de determinadas marca, devem, obrigatoriamente, **justificar tecnicamente** a necessidade daquela marca do pedido de catalogação. Por se tratar de uma exceção às regras estabelecidas na Lei nº. 8.666/93, a qual disciplina os procedimentos de compras da Administração Pública.

Exemplo: A necessidade de compra de peça de reposição para equipamentos já existentes. Faz se necessário citar marca/ modelo do equipamento já existente e comprando a peça original. Devendo essa informação estar referenciada no termo de referência do pedido de compra acompanhada de documentos comprobatórios.

**Referência:**

**Guia para elaboração de PAMCS. UFOP – Universidade de Ouro Preto.**

**Disponível em:**

**[http://www.licitacao.ufop.br/arquivos/GUIA\\_PAMCS.pps](http://www.licitacao.ufop.br/arquivos/GUIA_PAMCS.pps) acessado em 14/03/2013.**

**CONTATOS:**

**BRUNO DEWES MAGNUS**

**bruno.magnus@ufsc.br**

**(48) 3721 - 4230**

**NELSON DELFINO**

**nelson@reitoria.ufsc.br**

**(48) 3721- 4185**

**dcl@contato.ufsc.br – <http://dcl.proad.ufsc.br>**